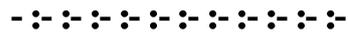




DEPARTEMENT DE L'ECONOMIE ET DU SUIVI & EVALUATION



RAPPORT TRIMESTRIEL DE PERFORMANCE

PREMIER TRIMESTRE 2016

31 mai 2016

TABLE DES MATIERES

RESUME.....	3
I. PROGRES DANS LA GOUVERNANCE DU PROGRAMME.....	5
1.1. Activités au niveau des organes de gouvernance du Programme.....	5
1.2. Activités au niveau de la Passation des Marchés.....	5
1.3. Activités au niveau de l'administration et des finances.....	6
1.4. Activités de Suivi & Evaluation.....	7
1.5. Point d'évolution de la communication et des Relations Publiques.....	7
II. PROGRES DANS LA MISE EN ŒUVRE DES PROJETS.....	8
2.1. Direction des Opérations.....	8
III. PRINCIPALES ACTIVITES DU TRIMESTRE SUIVANT (AVRIL – JUIN 2016).....	9
3.1. Gouvernance du Programme.....	9
3.2. Administration et Finances.....	10
3.3. Passation de Marchés.....	10
3.4. Suivi & Evaluation.....	10
3.5. Communication et Relations Publiques.....	10
3.6. Projet « Réformes des Politiques et Renforcement Institutionnel ».....	10
3.7. Projet « Production d'Electricité ».....	10
3.8. Projet « Distribution d'Energie Electrique ».....	10
3.9. Projet « Accès à l'Electricité Hors-Réseau ».....	10
3.10. Performance Environnementale et Sociale.....	11
3.11. Intégration du Genre et Inclusion Sociale.....	11
IV. OBSTACLES RENCONTRES DANS LA MISE EN ŒUVRE ET MESURES D'ATTENUATION.....	11

LISTE DES TABLEAUX

Tableau 1: Point des activités de passation de marchés au cours du premier trimestre.....	5
Tableau 2 : Exécution budgétaire du trimestre 1/2016 et prévisions budgétaires du trimestre 2/2016.....	6
Tableau 3: Activités réalisées au cours du trimestre.....	8
Tableau 4: Obstacles rencontrés et mesures d'atténuation.....	11

LISTE DES IMAGES

Image 1 : Séance de la première session du Conseil d'Administration de MCA-Bénin II.....	5
Image 2: Séance sur l'inclusion sociale et l'intégration du genre.....	9

LISTE DES SIGLES ET ABBREVIATIONS

ABE	:	Agence Béninoise pour l'Environnement
CP	:	Conditions Préalables
DCOM	:	Direction de la Communication et des Relations publiques
DG	:	Directeur Général
GENCO	:	Entreprise de production d'électricité
IPP	:	Producteurs indépendants d'électricité
MCA-Bénin	:	Millennium Challenge Account-Bénin
MCC	:	Millenium Challenge Corporation
PEPHR	:	Projet Accès à l'Electricité Hors Réseau
PESMC	:	Program Environmental, Social and Management Consultant
PISG	:	Plan d'Intégration Social et du Genre
PSE	:	Plan de Suivi –Evaluation
SBEE	:	Société Béninoise d'Energie Electrique
SGESSS	:	Système de Gestion Environnementale et Sociale
TdR, TDR	:	Termes De Référence
TSI	:	Tableau de Suivi des Indicateurs
WEE	:	Entrepreneuriat féminin dans le domaine de l'énergie
WTP	:	Willingness to Pay

RESUME

Le premier trimestre de l'année 2016 est marqué par la tenue de la session ordinaire du Conseil d'Administration qui a approuvé entre autres, les documents requis pour la demande de décaissement. Une réunion d'information des membres dudit Conseil avec la participation effective du Ministre chargé de l'énergie a été organisée pour une meilleure appropriation des défis du sous-secteur de l'électricité au Bénin. En outre, une partie du staff directeur de MCA-Bénin II a été recrutée et a pris service pendant le trimestre.

Les principales activités menées au cours de ce premier trimestre portent sur la finalisation des Termes de référence ou des Demandes de Propositions ou encore des évaluations des offres soumises par les soumissionnaires potentiels et intéressés par les activités de commande du Programme.

Ainsi, au niveau du Projet « Réformes des Politiques et Renforcement des Institutions », les TDR de l'élaboration de Contrat-Plan entre l'Etat et la SBEE ont été repris suite à l'échec du premier appel à candidature, la Demande de Propositions de l'étude de faisabilité pour la création d'une entreprise de production d'électricité (GENCO) a été lancée et il a été procédé à l'ouverture des offres relatives à l'étude sur les réformes tarifaires.

En ce qui concerne le Projet « Production d'Energie Electrique », les TDR de réalisation du levé topographique des sites retenus pour la construction des centrales solaires photovoltaïques ont été finalisés au cours du trimestre. Il en est de même pour le Projet « Distribution d'Energie Electrique » en ce qui concerne l'étude d'ingénierie et de conception pour la modernisation et le renforcement du réseau de distribution de la SBEE.

Quant au Projet "Accès à l'électricité Hors Réseau ", les propositions sont reçues et ouvertes en ce qui concerne l'étude pour un environnement propice à l'électrification hors-réseau. Les TDR pour le recrutement du Gestionnaire de la Facilité, sont à nouveau soumis à MCC pour une dernière relecture. Les budgets des divers intervenants dans la gestion du fonds de la Facilité sont élaborés et les échanges se poursuivent avec MCC quant aux améliorations à apporter aux Directives Générales de la Facilité.

Dans le cadre des performances environnementale et sociale, le département a proposé la politique environnementale et sociale de MCA-Bénin II et un plan d'engagement avec les parties prenantes. Il a élaboré le document cadre du système de gestion environnementale et sociale et préparé des supports de communication dans le cadre de la mise en place du SGESSS. Il a aussi fait valider les TDR de l'étude sur les matières dangereuses qui ont été transmis à MCC. Enfin, elle a tenu une séance de travail avec l'ABE dans le cadre de l'étude d'impact sur l'environnement et le social du projet de distribution de l'énergie électrique.

Au cours du 1^{er} trimestre de 2016, l'élaboration des attentes de l'équipe de l'intégration sociale et du genre par rapport à chaque projet et départements, l'élaboration du premier draft des indicateurs pour le Suivi & Evaluation des aspects d'intégration sociale et du genre, l'organisation de la première mission de collecte de données du consultant NRECA/ENERGIA sur l'entrepreneuriat féminin ainsi que la finalisation des TDR pour le recrutement du consultant chargé d'appuyer l'élaboration du PISG sont les activités du Département de l'Inclusion Sociale et de l'Intégration du Genre.

Au niveau du Suivi & Evaluation, les activités réalisées sont l'affinement des cadres logiques des projets et du programme avec la contribution des acteurs du sous-secteur de l'énergie électrique et l'appui des homologues à MCC, la poursuite de l'amélioration du contenu du Tableau de Suivi des Indicateurs, l'élaboration de la Demande de Propositions de la Revue de Qualité des Données et des TDR de l'actualisation de l'analyse de la rentabilité économique et des bénéficiaires du Programme MCA-Bénin II. L'équipe du S&E a aussi conduit une étude légère de collecte de données auprès de 10 des 22 anciennes agences de la SBEE pour estimer les données des indicateurs de délais des prestations de la SBEE à partir des registres tenus par les agents et procédé à l'examen des rapports provisoires de l'étude « Willingness to Pay (WTP) » en vue de la prise en compte des observations dans les versions finales.

Dans le cadre de la mise en œuvre de la stratégie nationale de visibilité du deuxième Programme MCA-Bénin II, la Direction de la Communication et des Relations Publiques a organisé diverses interviews pour le Coordonnateur National dans les organes nationaux de presse télévisuelle et écrite afin de rappeler à l'opinion publique l'histoire récente de la signature du Compact et les activités en cours qui doivent conduire à la mise en vigueur de l'Accord de don. Enfin, une publication sur le Programme est en cours de préparation pour paraître dans deux revues panafricaines. Par ailleurs, il a été créé une interface provisoire servant de site pour renseigner sur toutes les activités et les informations concernant le Programme.

La tenue de la session ordinaire du Conseil d'Administration, la poursuite du recrutement du personnel, l'achèvement du processus de finalisation des TDR et de l'évaluation des offres reçues ainsi que la signature de certains contrats sont les activités planifiées au niveau de la plupart des directions de MCA-Bénin II pour le deuxième trimestre.

I. PROGRES DANS LA GOUVERNANCE DU PROGRAMME

1.1. Activités au niveau des organes de gouvernance du Programme

Le premier trimestre de l'année 2016 a été marqué par :

- la tenue d'une réunion d'information le 28 janvier 2016, au cours de laquelle le Ministre chargé de l'énergie a partagé avec les membres du Conseil d'Administration de MCA-Bénin II, les défis du sous-secteur de l'énergie électrique au Bénin en exécution de l'une des recommandations de la première session dudit Conseil ;
- la tenue de la deuxième session du Conseil d'Administration le 22 mars 2016 qui a permis aux membres d'examiner et de ratifier les documents requis pour la Demande de décaissement ;
- la tenue régulière des réunions bimensuelles du Comité de Direction de MCA-Bénin II.

Image 1 : Séance de la deuxième session du Conseil d'Administration de MCA-Bénin II



Source : MCA-Bénin II

1.2. Activités au niveau de la Passation des Marchés

Tableau 1: Point des activités de passation de marchés au cours du premier trimestre

RUBRIQUES	Q1/2016 (janvier à mars 2016)		Q2/2016 (avril à juin 2016)
	Prévisions	Réalisations	Prévisions
Marchés lancés	39	13	28
Services Consultants	20	05	17
Services Non Consultants	11	01	01
Biens	06	05	06
Travaux	02	02	04
Contrats signés	11	04	07
Services Consultants	03	01	03

Services Non Consultants	01	00	01
Biens	05	03	03
Travaux	02	00	00

Source : MCA-Bénin II

Le tableau ci-dessus résume l'essentiel des activités de passation de marchés durant le trimestre au titre des fonds 609g et CIF¹. Les faibles performances enregistrées sont le fait :

- de la suppression du PPM, de certains marchés des services non consultants et de leur transfert aux dépenses administratives ; la plupart des activités concernées ont été déjà engagées ;
- de la grande ambition affichée dans le premier Plan de Passation de Marchés CIF qui a d'ailleurs déjà fait l'objet d'un premier amendement ;
- du temps long qu'a nécessité la finalisation de certains TDR ou spécifications techniques.

1.3. Activités au niveau de l'administration et des finances

Au niveau administratif, une partie du staff dirigeant du Programme a été recrutée, notamment le Coordonnateur National, le Directeur des Opérations, le Directeur de la Passation des Marchés, le Directeur de l'Administration et des Finances, le Directeur de la Passation des Marchés, le Conseiller Général, le Responsable de la Gestion des Ressources Humaines et le Responsable de la Performance Environnementale et Sociale. Ceux-ci ont pris service au cours du trimestre.

Au plan budgétaire, les données relatives aux prévisions et réalisations sont consignées dans le tableau ci-dessous :

Tableau 2 : Exécution budgétaire du trimestre 1/2016 et prévisions budgétaires du trimestre 2/2016

RUBRIQUES	Prévisions Q1/2016		Réalizations Q1/2016	
	Engagements	Cash	Engagements	Cash
1. Projet Réformes Politiques & Renforcement des Institutions	100 000,00	-	-	-
2. Projet Production d'Energie Electrique	300 000,00	-	-	-
3. Projet Distribution d'Energie Electrique	-	-	-	-
4. Projet Accès à l'Electricité Hors Réseau	-	-	-	-
5. Suivi & Evaluation	-	-	-	-
6. Administration & Contrôle	830 923,00	331 468,00	93 894,68	50 344,68
6.1. MCA-Bénin II	830 923,00	331 468,00	93 894,68	50 344,68
6.2. Fiscal Agent	-	-	-	-
6.3. Procurement Agent	-	-	-	-
6.4. Audit	-	-	-	-
Total	1 230 923,00	331 468,00	93 894,68	50 344,68

Source : MCA-Bénin II

Les faibles performances observées dans les réalisations par rapport aux prévisions s'expliquent notamment par (i) le temps mis pour finaliser les TDR des activités prévues pour le trimestre, et pour achever l'évaluation de certaines évaluations d'offres ; (ii) l'échec du processus de passation du marché relatif à l'élaboration du contrat-plan et (iii) le retard enregistré dans les études préalables à la signature du contrat relatif à l'aménagement des locaux et dans le lancement du processus de recrutement du personnel.

¹ Les fonds 609g sont des ressources mises en place par MCC pour la formulation du Programme et les fonds CIF (Compact Implementation Fund) sont des ressources destinées aux activités de mise en œuvre.

1.4. Activités de Suivi & Evaluation

Au niveau du Suivi & Evaluation, les efforts ont été concentrés sur :

- la finalisation des TDR de la Revue de Qualité des Données ainsi que l'élaboration de ceux relatifs à l'actualisation de l'analyse de la rentabilité économique et des bénéficiaires du Programme MCA-Bénin II ;
- la poursuite, sous la supervision des homologues/MCC, de l'amélioration des cadres logiques des projets et du programme avec la contribution des acteurs du sous-secteur de l'énergie électrique et l'identification des indicateurs ;
- l'identification des risques et les mesures d'atténuation liés aux activités de MCA-Bénin II ;
- l'identification des points focaux du Suivi & Evaluation ;
- l'élaboration des attentes et contributions réciproques entre les différents départements de MCA-Bénin II et le S&E ;
- l'examen des rapports provisoires de l'étude Willingness to Pay (WTP) en vue de leur finalisation par l'INASE ;
- la réalisation d'une étude légère auprès de 10 des 22 anciennes agences de la SBEE en vue de l'estimation des indicateurs de délai à partir des archives de la SBEE (établissement et signature du devis, paiement du devis, branchement au réseau, délivrance de la première facturation).

1.5. Point d'évolution de la communication et des Relations Publiques

Dans le cadre de la mise en œuvre de la stratégie nationale de visibilité du Programme MCA-Bénin II, Direction de la Communication et des Relations Publiques a réalisé :

- des interviews du Coordinateur dans les organes nationaux de presse écrite et télévisuelle afin de rappeler à l'opinion publique, l'histoire récente de la signature du Compact, le processus de mise en vigueur du Programme, les activités à réaliser pour la mise en vigueur de l'Accord de don ;
- le logo et la charte graphique de MCA-Bénin II ;
- une interface provisoire servant de site web pour renseigner sur toutes les activités et les informations concernant le Programme ;
- un projet de texte sur le Programme, destiné à paraître dans deux revues panafricaines : Jeune Afrique et New African.

II. PROGRES DANS LA MISE EN ŒUVRE DES PROJETS

2.1. Direction des Opérations

Tableau 3: Activités réalisées au cours du trimestre

ACTIVITES	REALISATIONS
REFORMES DES POLITIQUES ET RENFORCEMENT DES INSTITUTIONS	
1. Etude tarifaire	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisation des TDR et lancement de la Demande de Propositions - Organisation de la réunion préparatoire à la soumission (pre bid conference) - Réception et Ouverture des propositions
2. Elaboration de Contrat Plan entre l'Etat et la SBEE	<ul style="list-style-type: none"> - Publication de la Demande de manifestation d'intérêt - Ajustement des TDR pour cause de marché infructueux - Publication de la nouvelle Demande de manifestation d'intérêt
3. Etude de faisabilité pour la création d'une entreprise de production d'électricité (GENCO)	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration et publication de la Demande de Propositions - Organisation de la réunion préparatoire à la soumission (pre bid conference)
PRODUCTION D'ELECTRICITE	
1. Mise à disposition et sécurisation des sites de construction des centrales solaires	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisation des TDR de réalisation du levé topographique des sites retenus pour la construction des centrales solaires photovoltaïques
DISTRIBUTION D'ENERGIE ELECTRIQUE	
1. Etude d'ingénierie pour la modernisation et le renforcement du réseau de distribution de la SBEE	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisation des TDR et suivi de l'élaboration de la Demande de propositions
ACCES A L'ELECTRICITE HORS-RESEAU	
1. Etude pour un environnement propice à l'électrification hors-réseau	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisation des TDR, élaboration et publication du Dossier d'appel d'offres - Réception et Ouverture des propositions
2. Recrutement du Gestionnaire de la Facilité	<ul style="list-style-type: none"> - Poursuite de l'affinement des TDR de recrutement du Facility Manager
PERFORMANCE ENVIRONNEMENTALE ET SOCIALE	
1. Mise en place d'un système de gestion environnementale et sociale pour MCA-Bénin II	<ul style="list-style-type: none"> - Proposition du plan d'engagement avec les parties prenantes - Elaboration du document cadre du système de gestion environnementale et sociale - Proposition de la politique environnementale et sociale de MCA-Bénin II - Préparation des supports de communication dans le cadre de la mise en place du SGESS
2. Recrutement du Program Environmental, Social and Management Consultant (PESMC) du MCA – Bénin II	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisation des TDR du PESMC
3. Etudes sur les matières dangereuses	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation de l'atelier de validation des TDR de l'Etude sur les matières dangereuses, finalisation et envoi des TDR à MCC
4. Etude d'impact sur l'environnement et le social du projet de distribution de l'énergie électrique	<ul style="list-style-type: none"> - Séance de travail avec l'ABE et les membres du comité de validation des TDR - Finalisation des TDR et transmission à l'ABE pour approbation

ACTIVITES	REALISATIONS
INCLUSION SOCIALE ET INTEGRATION DU GENRE	
1. Intégration transversale (Gender & Social dans les programmes)	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration des attentes de l'équipe de l'intégration sociale et du genre par rapport à chaque projet et départements ainsi que les recommandations connexes - Proposition de slogans sur le genre et l'énergie à l'intention de la DCOM
2. Prise en compte des indicateurs « Genre » dans le Suivi & Evaluation	<ul style="list-style-type: none"> - Proposition du premier draft des indicateurs pour le suivi-évaluation des aspects d'intégration sociale et du genre
3. Appui à l'entrepreneuriat féminin dans le domaine de l'énergie (WEE)	<ul style="list-style-type: none"> - Préparation technique et organisation de la première mission de collecte de données du consultant NRECA/ENERGIA
4. Elaboration d'un plan d'Intégration Sociale et du Genre (PISG)	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisation des TDR pour le recrutement du consultant chargé d'appuyer l'élaboration du PISG et élaboration de la demande de passation de marchés (Procurement Requisition)

Source : MCA-Bénin II

Image 2: Séance sur l'inclusion sociale et l'intégration du genre



Source : MCA-Bénin II

III. PRINCIPALES ACTIVITES DU TRIMESTRE SUIVANT (AVRIL – JUIN 2016)

L'actualisation des documents de gestion que sont les Plans de travail, le Plan de Passation des Marchés et les budgets ainsi que la participation à l'atelier de mise en œuvre du Programme MCA-Bénin II sont les activités à réaliser par tous les départements.

En dehors de celles susmentionnées, les principales activités pour le deuxième trimestre de 2016 sont présentées ci-dessous pour chacun des départements.

3.1. Gouvernance du Programme

- Préparer et tenir la troisième session du Conseil d'Administration ;
- Tenir les réunions bimensuelles du Comité de Direction de MCA-Bénin II.

3.2. Administration et Finances

- Poursuivre le recrutement du staff directeur ;
- Lancer le processus de recrutement des assistants.

3.3. Passation de Marchés

- Actualiser le Plan de passation de marchés ;
- Conduire les activités de passation de marchés conformément aux prévisions contenues dans le tableau n° 1 présenté dans le chapitre I.

3.4. Suivi & Evaluation

- Evaluer les propositions relatives à la Revue de Qualité des Données ;
- Finaliser les TDR et lancer le marché relatif à l'actualisation de l'évaluation de la rentabilité économique du Programme ;
- Poursuivre l'affinement du Plan de Suivi & Evaluation et du Tableau de Suivi des Indicateurs (TSI) ;
- Elaborer le Rapport narratif et le Rapport Trimestriel de Progrès.

3.5. Communication et Relations Publiques

- Réaliser une émission de 52 minutes à la télévision nationale sur la visibilité du Programme MCA-Bénin II ;
- Organiser une tournée pour la visibilité du Programme MCA-Bénin II ;
- Réaliser des publications dans les medias de la presse écrite ;
- Poursuivre l'affinement du site web de MCA-Bénin II : www.mcabenin2.bj ;
- Réaliser la charte graphique de MCA-Bénin II ;
- Réaliser l'adaptation de l'identité sonore de MCA-Bénin II ;
- Assurer l'archivage photo, audio et vidéo des activités importantes des directions de MCA-Bénin II ;
- Assurer la veille communicationnelle du Programme.

3.6. Projet « Réformes des Politiques et Renforcement Institutionnel »

- Poursuivre l'évaluation des candidatures relatives au contrat-plan ;
- Finaliser les TDR relatifs à l'étude sur l'amélioration du cadre d'intervention des producteurs indépendants d'électricité (IPP Framework).

3.7. Projet « Production d'Electricité »

- Finaliser les TDR portant d'une part, sur l'élaboration des spécifications techniques/les études de conception des centrales solaires photovoltaïques et, d'autre part, lancer et publier le marché relatif à la réalisation du levé topographique des sites retenus pour la construction des centrales solaires photovoltaïques et publication de l'Appel d'offres.

3.8. Projet « Distribution d'Energie Electrique »

- Finaliser les TDR des études conceptuelles, élaborer la demande de proposition et lancer le marché ;
- Réaliser les travaux préparatoires à l'évaluation des soumissions : réunion préparatoire à la soumission et mise en place du Panel d'évaluation des propositions.

3.9. Projet « Accès à l'Electricité Hors-Réseau »

- Evaluer les propositions relatives à l'Etude pour un environnement propice à l'électrification hors-réseau ;
- Finaliser les budgets des entités de mise en œuvre de la Facilité ;
- Poursuivre la rédaction des Directives Générales du Fonds de la Facilité du Projet Accès à l'électricité hors réseau ;
- Participer à la réalisation de l'activité de visibilité de MCA-Bénin II et notamment la communication et la sensibilisation sur les activités du Fonds de la Facilité du Projet Accès à l'électricité hors réseau ;
- Réaliser toutes autres diligences requises par la Coordination Nationale.

3.10. Performance Environnementale et Sociale

- Finaliser les TDR avec l'affinement des critères d'évaluation et la mise en place des panels d'évaluation pour le recrutement du consultant chargé de la réalisation de l'étude sur les matières dangereuses et le recrutement du PESMC ;
- Démarrer la mise en œuvre du SGESSS ;
- Finaliser le plan d'engagement avec les parties prenantes.

3.11. INTEGRATION DU GENRE ET INCLUSION SOCIALE

- Mener des activités d'intégration transversale du genre dans les projets ;
- Recruter le consultant pour appuyer l'élaboration du PISG ;
- Poursuivre le travail d'amélioration des indicateurs pour le Suivi & Evaluation des aspects d'intégration sociale et du genre ;
- Organiser le premier atelier d'échange avec les responsables de départements du programme et les parties prenantes sur le contenu du Plan d'Intégration Sociale et du Genre (PISG).

IV. OBSTACLES RENCONTRES DANS LA MISE EN ŒUVRE ET MESURES D'ATTENUATION

Tableau 4 : Obstacles rencontrés et mesures d'atténuation

OBSTACLES/DIFFICULTES DE MISE EN ŒUVRE	MESURES D'ATTÉNUATION
Au niveau des Conditions Préalables	
Non-respect du plan d'apurement des arriérés de l'Administration publique et des Entreprises d'Etat à la SBEE	Maintenir la pression à travers des séances de travail avec le Ministère de l'Economie et des Finances
Appel à manifestation d'intérêt pour la sélection du Consultant / Contrat Plan Etat-SBEE infructueux	Améliorer les TDR et relancer de l'Appel
Au niveau des questions techniques et financières	
Temps trop long pour finaliser les TDR	Observer du réalisme dans l'élaboration des Plans de travail Respecter les délais de réactions attendues de chaque partie prenante
Temps trop long pour évaluer les offres	Anticiper sur la meilleure organisation à mettre en place pour accélérer l'évaluation des offres
Au niveau de l'évaluation environnementale et sociale	
--	--

Source : MCA-Bénin II